



Município da Batalha

Aviso

PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA PREENCHIMENTO DE CINQUENTA E QUATRO POSTOS DE TRABALHO, EM REGIME DE CONTRATO DE TRABALHO EM FUNÇÕES PÚBLICAS POR TEMPO INDETERMINADO

Nos termos e para os efeitos do disposto no n.º 5 do artigo 11.º da Portaria nº 125-A/2019, de 30 de abril, torna-se público que, por despacho do Senhor Presidente da Câmara Municipal nº 34/2019/G.A.P., datado de 18/11/2019, que se encontra aberto, pelo período de dez dias úteis a contar da data da publicação do presente aviso no Diário da República, e na Bolsa de Emprego Público (BEP), procedimento concursal comum, restrito a trabalhadores com vínculo de emprego público por tempo indeterminado, com vista ao recrutamento de 54 (cinquenta e quatro) trabalhadores nas categorias inframencionadas, na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado, para ocupação dos postos de trabalho, nas seguintes funções:

a) 1 Posto de Trabalho na Carreira e Categoria de Técnico Superior, na seguinte área/função:

- 1 Técnico Superior na área de Psicologia, do Setor da Educação e Cultura da Divisão de Educação, Cultura e Desporto (Licenciatura em Psicologia).

b) 17 Postos de Trabalho na Carreira e Categoria de Assistente Técnico, nas seguintes áreas/funções:

- 1 Assistente Técnico na área/função administrativa do Setor de Contabilidade e Finanças da Divisão de Administração Geral (12º ano);

- 14 Assistentes Técnicos na área/função de assistente de ação educativa do Setor da Educação e Cultura da Divisão de Educação, Cultura e Desporto (12º ano);

- 2 Assistentes Técnicos na área/função administrativa do Setor de Desporto e Tempos Livres da Divisão de Educação, Cultura e Desporto (12.º ano).

c) 36 Postos de Trabalho na Carreira e Categoria de Assistente Operacional, nas seguintes áreas/funções:

- 1 Assistente Operacional, na área/função de receção/telefone do Setor de Atendimento ao Público da Divisão de Administração Geral (Escolaridade obrigatória);

- 1 Assistente Operacional, para apoio no Setor das Bibliotecas da Divisão de Educação, Cultura e Desporto (Escolaridade obrigatória);

- 6 Assistentes Operacionais, para apoio no Setor de Desporto e Tempos Livres da Divisão de Educação, Cultura e Desporto (Escolaridade obrigatória);

- 28 Assistentes Operacionais, na área/função de auxiliar de educação, do Setor da Educação e Cultura da Divisão de Educação, Cultura e Desporto (Escolaridade obrigatória).

No aviso integral do concurso publicitado na Bolsa de Emprego Público (BEP), estão expressamente enunciados os requisitos de admissão e de formalização das candidaturas, encontrando-se também o aviso por extrato, no site do Município, no endereço www.cm-batalha.pt (Balcão Virtual - área Avisos/Editais Municipais). O formulário de preenchimento obrigatório encontra-se disponível no referido endereço eletrónico (Área Requerimentos) ou nos Serviços Administrativos de Recursos Humanos da Câmara Municipal. As candidaturas deverão ser entregues diretamente no Serviço de



Planeamento e Administração de Recursos Humanos ou remetidas pelo correio, com Aviso de Receção, para a Câmara Municipal da Batalha, Rua Infante D. Fernando, 2440-118 Batalha.

Paços do Município da Batalha, 25 de novembro de 2019.

O Presidente da Câmara

PAULO JORGE FRAZÃO BATISTA DOS SANTOS